



PEJABAT DAERAH/TANAH HULU SELANGOR
JALAN BUKIT KERAJAAN
44000 KUALA KUBU BHARU
SELANGOR

Telefon: 03-6064 1026 Faks: 03-6064 4253 (Tanah)

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENYERAHAN BALIK SEBAHAGIAN TANAH
DI BAWAH SEKSYEN 200 KANUN TANAH NEGARA 1965**

1. Borang 12B

- 3 salinan

Borang permohonan hendaklah ditandatangani oleh Pemilik Tanah atau Pemegang Surat Kuasa Wakil (P.A) atau Syarikat (common seal) (Surat Kuasa Wakil (P.A) - didaftarkan di Mahkamah Tinggi dan Pejabat Pendaftar Hakmilik sekiranya permohonan dibuat oleh wakil pemilik tanah)

- 1 salinan
(P.A)

2. Salinan resit cukai tanah tahun semasa

- 1 salinan

3. Salinan hakmilik tanah

- 1 salinan

4. Sijil Carian Rasmi

- 1 salinan

(Tempoh sah laku ialah 6 bulan dari tarikh ianya dikeluarkan)

5. Surat persetujuan bertulis daripada pihak yang mempunyai kepentingan Berdaftar ke atas tanah samada Pemegang Gadaian, Kaveat atau tuntutan faedah di bawah mana-mana tenansi yang dikecualikan daripada pendaftaran (jika berkaitan)

- 1 salinan

6. Memorandum And Article of Association, Borang 24 dan Borang 49 terkini atau Annual Return of Company Having A Share Capital yang disahkan oleh setiausaha syarikat berlesen (permohonan oleh syarikat) atau salinan kad pengenalan (permohonan oleh individu)

- 1 salinan

7. Maklumat syarikat oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (permohonan oleh syarikat)

- 1 salinan

8. Borang Perihal Tanah (Kembaran A) dan laporan bergambar yang telah disahkan oleh Penolong Pegawai Tanah

- 1 salinan

9. Dokumen yang telah diperakui oleh Pihak Berkuasa Perancang :

9.1 Salinan surat ulasan jabatan berkaitan

- 1 salinan

9.2 Pelan pra-hitungan:

- 10 salinan

- a. Pelan yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi dan Pelan Tapak
- i. Pelan Kunci:
- Pelan Kunci hendaklah dalam skala 1 inci = 1 batu
 - Lot berkenaan hendaklah ditanda dengan merah dan jalan ditanda dengan kuning.
 - Kedudukan tanah (milestone), mukim, nombor lot dan nombor syit ukur hendaklah ditandakan.
 - Nyatakan maklumat mengenai kawasan simpanan Melayu, Kawasan Simpanan Parit, simpanan hutan, kawasan tadahan air, simpanan orang asli dan Pihak Pengguna Tempatan hendaklah ditandakan.
 - Kawasan pembangunan dalam lingkungan 3km seperti Rancangan Perumahan, Industri dan lain-lain projek pembangunan hendaklah juga dimasukkan.
- ii. Pelan Lokasi
- Pelan lokasi hendaklah dalam skala 1 inci = 8 rantai, 1 inci = 4 rantai, 1 inci=2 rantai (tertakluk kepada keluasan tanah) dengan menunjukkan beberapa lot yang berhampiran dengan jalan keluar masuk dari jalan raya JKR ke rancangan tanah berkenaan
- b. Pelan hendaklah disediakan dan ditandatangani oleh Jurukur Berlesen
- c. Pelan hendaklah ditandatangani oleh kesemua pemilik tanah/ Pemegang P.A
- d. permohonan oleh syarikat pelan perlu 'common seal'
10. Tidak dikenakan bayaran bagi permohonan serah sebahagian tanah bagi kegunaan awam mengikut Kaedah-Kaedah Tanah Selangor 2003
11. Nama dan no. telefon atau no. telefon bimbit untuk dihubungi :
-

Disemak oleh :

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

No. Rujukan : PTHS 3M / /

Peringatan:

Sekiranya dokumen-dokumen yang diperlukan tidak dipatuhi/tidak lengkap, maka permohonan tuan tidak diterima atau didaftarkan.

Kanun Tanah Negara

Borang 12B
(Seksyen 200)

PERMOHONAN UNTUK PENYERAHAN BALIK TANAH
(Mengenai sebahagian daripada tanah itu sahaja)

Kepada Pentadbir Tanah, Daerah

Saya,

yang beralamat di

Tuan punya tanah yang berikut—

* Bandar/Pekan/Mukim No. *Lot/P.T.

Perihal dan No. Hakmilik Luas

dengan ini memohon kelulusan untuk penyerahan balik sebahagian daripada tanah saya sebagaimana yang ditunjukkan di dalam pelan yang dikepilkhan bersama ini.

2. Saya dengan ini mengaku bahawa bahagian ini daripada tanah itu adalah
*digunakan/dicadang hendak digunakan bagi maksud yang berikut—

.....
.....

*Bagi maksud-maksud klarifikasi selanjutnya, maka saya kepilkhan juga suatu memorandum penjelasan.

3. Sebagaimana yang dikehendaki oleh sekysen 200, Kanun Tanah Negara, maka sekarang saya hantar—

- (a) fee yang ditetapkan sebanyak RM.....;
(b) pelan yang disebut di atas bersama dengan salinannya;
(c) surat memberi persetujuan daripada tiap-tiap seorang daripada
..... orang berikut (iaitu orang-orang yang persetujuan mereka secara bertulis adalah dikehendaki kerana sebab-sebab tertentu yang dinyatakan dalam tiap-tiap satu surat itu)†
(1)
(2)
(3)
(d) *dokumen hakmilik keluaran bagi tanah itu;
*pemegang gadaian/pemegang lien supaya mengemukakan dokumen hakmilik keluaran bagi tanah itu di Pejabat Tanah.

Bertarikh pada haribulan 20.....

.....
Tandatangan Tuanpunya

[Fasal Penyaksian]

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

- (A) (1) Sewa bagi tahun ini telah dibayar.
- (2) (*Dipotong*)
- (3) Luasnya bahagian itu tidaklah, pada pendapat saya, sebegini hingga suatu pecah-sempadan bagi tanah itu patut dibuat dahulu.

Pentadbir Tanah

- (B) Penyerahan balik diluluskan.

Bertarikh pada haribulan 20.....

Pengarah/Pentadbir Tanah

* Potong sebagaimana yang sesuai.

† NOTA PENJELASAN —Persetujuan secara bertulis adalah dikehendaki daripada tiap-tiap orang—

- (i) yang berhak mendapat faedah daripada apa-apa kepentingan berdaftar yang menyentuh tanah itu atau mana-mana bahagiannya (termasuk gadaian apa-apa pajakannya);
- (ii) yang berhak mendapat faedah daripada sesuatu lien atas tanah itu atas apa-apa pajakan tanah itu atau pajakan mana-mana bahagiannya;
- (iii) yang berhak mendapat faedah daripada sesuatu tenansi yang bebas daripada pendaftaran yang menyentuh tanah itu atau mana-mana bahagiannya (iaitu sesuatu tenansi yang dilindungi oleh pengendosan atas dokumen hakmilik daftaran); dan
- (iv) yang ada tuntutan yang dilindungi oleh kaveat atas apa-apa kepentingan yang menyentuh tanah itu atau mana-mana bahagiannya.